

Duración: 24 Hrs.
Código Sence: SI
Número de vacantes: 10



Objetivo(s) general(es):

Al término de este curso los asistentes podrán aplicar metodología estandarizada de Dirección de Proyectos desde el marco del Project Management Institute (PMI) a la gestión de planificación, ejecución, monitoreo y control proyectos de Ingeniería, Adquisiciones y Construcción (EPC).

Dirigido a :

Jefaturas, Project manager, personal a cargo de proyectos que deban mantener y hacer efectiva una metodología de Dirección de Proyectos para proyectos de Ingeniería, adquisiciones y construcción.

Contenidos:

OBJETIVO 1 / identificar los principales conceptos de la dirección de proyectos

- Marco Conceptual
- Portafolio, Programa y Proyecto
- Procesos de un Proyecto y sus principales entregables.
- Interacción de los Procesos
- Áreas de Conocimiento

OBJETIVO 2 / aplicar los procesos de inicio de la dirección de proyectos a través del establecimiento del alcance y el monto financiero inicial del proyecto con el fin de resolver su ejecución.

- Desarrollar el Project Charter (Área conocimiento Integración)
- Documentar formalmente el inicio del proyecto.
- Documentar los Requerimientos y Expectativas de los involucrados.
- Definir en términos generales el alcance del proyecto.
- Identificar Stakeholders (Área conocimiento Comunicaciones)

TALLER: Desarrollo project charter

OBJETIVO 3 / identificar los procesos de planificación de la dirección de proyectos, a través de la determinación del alcance total del esfuerzo necesario para materializar los objetivos y definir los cursos de acción para lograr dichos objetivos.

- Plan de Gestión del Proyecto
- Recolectar requerimientos
- Definir el Alcance
- Crear la WBS
- Definir Actividades
- Secuenciar Actividades
- Estimar los Recursos de las Actividades
- Estimar la Duración de las Actividades
- Cronograma
- Estimar Costos
- Establecer un presupuesto
- Definir un Plan de Calidad
- Definir un Plan de Recursos Humanos
- Definir un Plan de Comunicaciones
- Definir un Plan de Gestión de Riesgos
- Identificar Riesgos
- Análisis Cualitativo de Riesgos
- Análisis Cuantitativo de Riesgos
- Plan de Respuesta ante Riesgos
- Plan de Adquisiciones

TALLER: Ruta critica, calculo del tiempo por actividad y proyecto mediante pert, análisis cualitativo de riesgos.

OBJETIVO 4 / identificar los procesos de ejecución de la dirección de proyectos destinados a completar los trabajos definidos con el fin de satisfacer las especificaciones del proyecto.

- Dirigir y gestionar la Ejecución del Proyecto
- Asegurar la calidad
- Reclutar el equipo del Proyecto
- Desarrollar el equipo del Proyecto
- Gestionar al Equipo de Proyecto
- Distribuir Información
- Gestionar las expectativas de los involucrados
- Ejecutar las Adquisiciones

OBJETIVO 5 / identificar los procesos de seguimiento y control destinados a verificar el cumplimiento de lo planificado, regular el progreso y rendimiento del proyecto.

- Ejecutar acciones de seguimiento y control de los trabajos
- Gestión de Cambios
- Verificar el Alcance
- Controlar el Alcance
- Controlar la Programación
- Controlar los Costos
- Controlar la Calidad
- Efectuar reportes de rendimiento
- Controlar Riesgos
- Administrar las Adquisiciones

TALLER: Análisis valor ganado, EVM

OBJETIVO 6 / identificar los procesos de cierre destinados a formalizar el término de las actividades del proyecto y sus obligaciones contractuales.

- Cerrar el proyecto
- Finiquitar los Contratos

Fecha (s) y horario

- Horario de 18:30 a 21:45 hrs.
- Días 19, 21, 26 Y 28 de noviembre y 3, 5, 10 y 12 de diciembre.

Lugar

- Fidel Oteiza 1953 of. 202. Providencia

Valores y descuentos

- Público general:\$ 375.000
- Socios Portal Minero e inscripciones antes del 08 de noviembre \$ 345.000

Forma de pago

- Particular: contado (efectivo, transferencia) y tarjetas de crédito.
- Empresa: 30 días contra factura

Más información



Consuelo Paublo



562 - 225 0164



cpaublo@portalminero.com

10
Vacantes

Plazo máximo de
Inscripción:
14 de noviembre



Para los participantes particulares la inscripción es efectiva sólo con ficha de inscripción y comprobante de transferencia o pago de tarjeta, en tanto que para las empresas, la validez del trámite se formaliza con la recepción de la orden de compra.